



VERBALE

**SERVIZIO DI PREPARAZIONE DEI PASTI,
ASSISTENZA ALLA REFEZIONE DEGLI ALLIEVI DELLA SCUOLA PRIMARIA,
ASSISTENZA AL TRASPORTO DEI BAMBINI CHE FREQUENTANO LA SCUOLA
DELL'INFANZIA
E DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI E SCOLASTICI
DAL 1° SETTEMBRE 2014 AL 31 AGOSTO 2015
E RINNOVABILE PER UN ANNO**

COMUNE DI INTROD

CIG 5817453A13

VERS. DOC. 1.00 *DEL* 04/08/2014



VERBALE

In data 04 agosto 2014 alle ore 09:30' in Brissogne (AO), Loc. L'Île-Blonde n. 5, presso la sede legale di IN.VA. S.p.A. in seduta pubblica alla presenza di un seggio di gara così composto:

Segretario: Dott.ssa Paola Ruffino - Dipendente di IN.VA. S.p.A. nonché addetto della CUC, delegato dalla Responsabile della procedura di Gara Dott.ssa Barba POLIN.

Testimone verbalizzante: Sig.ra Sabrina Zerbi - Dipendente di IN.VA. S.p.A. nonché addetto della CUC.

PREMESSO:

- Che il Comune di Introd, come previsto dall'art. 7 della Convenzione disciplinante le funzioni della Centrale Unica di Committenza (CUC) Regionale per l'acquisizione di servizi e forniture, in data 10/04/2014, ns. prot. 1287/2014 ha espresso la propria volontà di servirsi della Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di servizi e forniture;
- Che il Comune di Introd con determinazione del Segretario Comunale del Comune di Introd n. 38 del 30/06/2014 "Autorizzazione a contrarre per l'affidamento dei servizi di preparazione dei pasti, assistenza alla refezione degli allievi della scuola primaria, al trasporto dei bambini che frequentano la scuola dell'infanzia e di pulizia degli edifici comunali e scolastici dal 01/09/2014 al 31/08/2015 e rinnovabile per un anno. CIG 5817453A13 – CPV 55523100-3 servizi di mensa scolastica (prevalente). Approvazione documenti di gara."
- Che la natura dei servizi oggetto d'appalto è ricompresa nell'allegato IIB del D. Lgs. 163/2006, c.p.v. 55523100-3 – servizi di mensa scolastica (servizio prevalente), la cui aggiudicazione, ai sensi dell'articolo 20 del D. Lgs. 163/2006, è disciplinata esclusivamente dagli articoli 68, 65 e 225 del Codice.
- Che la Centrale Unica di Committenza (CUC) Regionale, con nota in data 02/07/2014 prot. 2613/2014 ha comunicato al Comune di Introd che, ai sensi dell'art.7 della Convenzione disciplinante le funzioni della CUC per l'acquisizione di servizi e forniture, approvata con DGR n. 333 del 21/03/2014, il Responsabile del sub-procedimento ex art. 9 della L.R. n. 19/2007, ovvero art. 5 della L. 241/1990 è la Dott.ssa Barbara POLIN.
- Che l'importo complessivo a base d'asta è pari ad euro 169.800,00 (centosessantanove mila ottocento,00) IVA esclusa di cui Euro 500,00 (cinquecento/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.
- Che la procedura di scelta del contraente è quella del cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..



VERBALE

- Che il Comune di Introd ha stabilito di invitare a partecipare alla gara tutte le ventinove cooperative sociali iscritte all'Albo Regionale nella sezione A.
- Che il Comune di Introd ha stabilito che l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dall'art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- Che in data 17/07/2014 alle ore 13:46' la gara di cui all'oggetto è stata pubblicata sulla piattaforma www.pleiade.it/inva/, su cui è stata inserita tutta la documentazione relativa alla gara.
- Che tramite piattaforma sono stati invitate a formulare un'offerta le Cooperative Sociali risultanti iscritte all'indirizzo della CUC (Cooperativa Sociale Le Soleil, LA GIOSTRA COOPERATIVA SOCIALE ARL, Leone Rosso Società Cooperativa Sociale, Nella Soc. Cooperativa Sociale A.r.l., Noi e gli Altri SCS, Società Cooperativa Sociale Indaco), mentre tutte le altre sono state invitate tramite PEC.
- Che i concorrenti erano tenuti, al fine della partecipazione alla gara, a presentare entro le ore 22:00' del 03/08/2014, le offerte per mezzo della piattaforma elettronica.

CIO' PREMESSO:

In data 04/08/2014 alle ore 09:38' il delegato dalla Responsabile della procedura dichiara aperta la seduta pubblica.

Prima di procedere con le operazioni il delegato dalla Responsabile della procedura, prende atto che è presente la Sig.ra Noella SEMERIA in qualità di Vice Presidente della Cooperativa NOI E GLI ALTRI SCS; è presente anche la Sig.ra Loredana GIACOMELLI.

Il delegato del Responsabile della procedura rileva che sono state presentate le seguenti offerte:

NOI E GLI ALTRI SCS	<i>Inviata il 25-07-2014 16:43:01</i>
LEONE ROSSO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	<i>Inviata il 01-08-2014 14:21:10</i>

Il delegato del Responsabile della procedura comunica che si procederà all'apertura della documentazione amministrativa.

Il delegato del Responsabile della procedura alle ore 09:43' accede all'area contenente la documentazione amministrativa inviata da **NOI E GLI ALTRI SCS** costituita da:

- ALLEGATO A - Domanda di partecipazione
- Dichiarazioni ex art. 38
- Allegato A4 – Dichiarazioni Personali
- Allegato A1 – Autocertificazione



VERBALE

- *Allegato A1 bis - Documento di identità*
- *Allegato A7 - Garanzia provvisoria*
- *Allegato A8 – Certificazione UNI CEI ISO 9000*
- *Allegato A9 – Contributo AVCP*
- *Allegato A6 - Referenze di adeguata capacità tecnica e professionale*

Il delegato del Responsabile della procedura alle ore 09:50' dopo averla esaminata ha approvato la documentazione amministrativa inviata da **NOI E GLI ALTRI SCS** e ammette l'Operatore Economico alle operazioni di gara successive.

Il delegato del Responsabile della procedura alle ore 09:54' accede all'area contenente la documentazione amministrativa inviata da **LEONE ROSSO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** costituita da:

- *ALLEGATO A - Domanda di partecipazione – dalla quale si evince che, nonostante il subappalto sia espressamente vietato come indicato all'Art.3 del Disciplinare di gara ed all'Art. 5 del Capitolato d'Appalto, l'Operatore Economico si riserva di richiedere il subappalto per una quota pari al 30% per il servizio di pulizia.*
- *Dichiarazioni ex art. 38*
- *Allegato A4 – Dichiarazioni Personali*
- *Allegato A1 – Autocertificazione*
- *Allegato A1 bis - Documento di identità*
- *Allegato A7 - Garanzia provvisoria*
- *Allegato A8 – Certificazione UNI CEI ISO 9000*
- *Allegato A9 – Contributo AVCP*
- *Allegato A6 - Referenze di adeguata capacità tecnica e professionale*

Il delegato del Responsabile della procedura alle ore 10:01' dopo averla esaminata ha approvato la documentazione amministrativa inviata da **LEONE ROSSO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** e ammette l'Operatore Economico alle operazioni di gara successive.

Il delegato del Responsabile della procedura alle ore 10:01' ha completato la valutazione della documentazione di tipo amministrativo per la gara.



VERBALE

Il delegato del Responsabile della procedura procede alle ore 10:03' con la verifica del contenuto dell'offerta economica inviata dal concorrente **NOI E GLI ALTRI SCS**, costituita da:

- *Allegato C1 – Oneri per la sicurezza aziendale*
- *Offerta economica (così composta):*

Importo offerto euro 157.449,00

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara 7%

Oltre a oneri di sicurezza euro 500,00

Importo finale totale offerto: euro 157.949,00

Il delegato del Responsabile della procedura procede alle ore 10:06' con la verifica del contenuto dell'offerta economica inviata dal concorrente **LEONE ROSSO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**, costituita da:

- *Allegato C1 – Oneri per la sicurezza aziendale*
- *Offerta economica (così composta):*

Importo offerto euro 151.438,85

Ribasso percentuale sull'importo a base di gara 10,55%

Oltre a oneri di sicurezza euro 500,00

Importo finale totale offerto: euro 151.938,85

Il delegato del Responsabile della procedura alle ore 10:07' completa la valutazione della documentazione di tipo economico e **designa provvisoriamente come vincitore della gara l'Operatore Economico LEONE ROSSO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE per un importo offerto di euro 151.438,85 (centocinquantunomilaquattrocentotrentotto/85) comprensivo degli oneri per la manodopera non soggetti a ribasso.**

La mail per l'aggiudicazione provvisoria è stata inviata alla seguente ditta **LEONE ROSSO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** <info@leonerosso.eu> dal Responsabile della procedura di gara tramite portale alle ore 10:09'.

Le operazioni si concludono alle ore 10:15' e la seduta viene dichiarata conclusa.

SEGRETARIO: DOTT.SSA RUFFINO PAOLA





VERBALE

TESTIMONE VERBALIZZANTE: SIG.RA ZERBI SABRINA